CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TI – DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	**17/09/2024**
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	**17/10/2024**

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	**N/A**	**19/09/2024 a las 4:00 PM**	Realizar la "**Actualización de datospersonales**", según indicaciones. ***No Calificable***. Realizar el "**Diagnóstico de saberes previos**",según indicaciones. ***No Calificable***. Presentación en el "**Foro social**", según indicaciones. ***No Calificable***.	**17/09/2024**	**23/09/2024**
AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.	**240202501-01.** Identificar información básica apartir de expresionesde uso frecuente y vocabulario.	**23/09/2024 a las 4:00 PM**	**Evidencia de conocimiento:** Test EDW1. **AA1-EV01.** ***Calificable***.	**24/09/2024**	**30/09/2024**
	240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo encuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario	**01/10/2024 a las 11:00 AM**	**Evidencia de producto y desempeño:** Foro. *Let's meet.* **AA1-EV02.** ***Calificable***.	**01/10/2024**	**07/10/2024**
	240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente consituaciones cotidianas según contexto.	**08/10/2024 a las 10:00 AM**	**Evidencia de producto:** Presentación rutina diaria. **AA1-EV03.** ***Calificable***. **Evidencia de desempeño:** Video presentación. **AA1-EV04.** ***Calificable***.	**08/10/2024**	**17/10/2024**
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES – 17/10/2024					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
***Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios o correo electrónico.					